

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Социально-аграрный колледж Республики Ингушетия»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧПОУ «САКРИ»

_____ Т.А.Озиева

« _____ » _____ 2021 г.

**Основная профессиональная
образовательная программа подготовки
специалистов среднего звена
по специальности
40.02.02 «Правоохранительная деятельность»**

Квалификация: Юрист

2021г.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509

Организация-разработчик: ЧПОУ «САКРИ»

Рассмотрена и одобрена на заседании методического совета
Протокол № 1 от 31.08.2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Нормативные правовые основы разработки основной профессио-нальной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02Правоохранительная деятельность	8
1.2. Цель основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02Правоохранительная деятель-ность.....	9
1.3. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	10
1.4. Присваиваемая квалификация	10
1.5. Требования к абитуриентам	10
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам по освоению основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.....	11
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	11
2.2. Задачи профессиональной деятельности	11
2.3. Виды деятельности и компетенции	12
2.4. Результаты освоения ППСЦЗ	14
2.4.1. Планируемые результаты освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего общего образования: личностные, метапредметные, предметные	14
2.4.2. Развитие универсальных учебных действий при получении среднего общего образования	19
2.4.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника	22
3. Структура основной профессиональной образовательной программыподготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	27
3.1. Структура программы	27
3.2. Распределение вариативной части	28
4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательно-го процесса	29
4.1. Учебный план	29
4.2. Календарный учебный график	31
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла	31
4.4. Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного исоциально-экономического, математического и общего естественнонаучного учебных циклов и общепрофессиональных учебных дисциплин.....	31
4.5. Рабочие программы профессиональных модулей	32

4.6. Рабочие программы учебной и производственной практики	33
5. Организация образовательного процесса	33
5.1. Содержание образовательного процесса	33
5.2. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.....	36
5.2.1. Входной контроль	36
5.2.2. Текущий контроль	36
5.2.3. Промежуточная аттестация	36
5.2.4. Государственная итоговая аттестация	37
5.3. Организация практики	37
6. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.....	38
6.1. Материально-техническое обеспечение реализации ППСЗ.....	38
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ППСЗ	40
6.3. Кадровое обеспечение реализации ППСЗ	40
6.4. Характеристика социокультурной среды образовательной организации	40

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена представляет собой комплекс нормативно- методической документации, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 509, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивает достижение обучающимися результатов обучения, установленных указанным федеральным государственным образовательным стандартом.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена ежегодно пересматривается, при необходимости обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, контрольно-оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся с особыми образовательными потребностями и переутверждается.

Данная основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена разработана в отношении обучающихся, имеющих основное общее образование и желающих обучаться по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Основными пользователями являются:

- преподаватели, сотрудники ЧПОУ «САКРИ»;
- студенты, обучающиеся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
- администрация и коллективные органы управления ЧПОУ «САКРИ»;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

Выпускник, освоивший ППСЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, подготовлен к освоению:

– основной образовательной программы высшего образования по специальностям группы направлений 40.00.00 «Юриспруденция».

Используемые определения и сокращения

Образовательная программа – согласно Федеральному закону № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основная образовательная программа (ООП) образовательного учреждения определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени общего образования, высшего образования (по каждому направлению (специальности) и уровню) и реализуется образовательным учреждением через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Профессиональное образование – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

Профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Средства обучения и воспитания – приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Участники отношений в сфере образования – участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения.

ОО – образовательная организация;

ЦМК – цикловая методическая комиссия;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

СПО – среднее профессиональное образование;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа; **ППССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена; **ОК** – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

УД – учебная дисциплина;

ПМ – профессиональный модуль; **МДК**

– междисциплинарный курс; **УП** – учебная практика;

ПП – производственная практика (по профилю специальности);

ПДП – производственная практика (преддипломная);

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная (итоговая) аттестация.

1.1. Нормативные правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы (в ред. Постановлений Правительства РФ от 27.02.2016 № 144, от 14.04.2016 № 308, от 27.04.2016 № 361), утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 295;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утверждённый Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 509;
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413;
- Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816;

- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36;
- Локальные нормативные акты, регулирующие организацию образовательного процесса в образовательной организации.

Методическую основу разработки основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, направленные Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 № 06-259;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министром образования и науки РФ Д.В.Ливановым от 22 января 2015 года № ДЛ- 1/05вн.

1.2. Цель основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Целью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Задачи основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:

- Создание благоприятной образовательной среды, обеспечивающей необходимые условия для образования и будущего трудоустройства выпускников.
- Обеспечение условий для качественного образования обучающихся: овладения универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими социальной мобильности выпускника и его востребованности на рынке труда.
- Приоритетное формирование практико-ориентированных знаний выпускника.
- Использование технологий обучения с применением современных технических средств.
- Создание системы методического обеспечения комплексной профессиональной, социальной и психологической адаптации обучающихся.
- Повышение общей культуры выпускников, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

Выпускник в результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность будет

профессионально готов к деятельности в области реализации правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охраны общественного порядка, предупреждения, пресечения, выявления, раскрытия и расследования преступлений и других правонарушений.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- развитие способностей самостоятельно определять задачи профессионального или личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- владение информационной культурой, анализ и оценка информации с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.3. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность на базе основного общего образования при очной форме получения образования составляет 3 года 6 месяцев в том числе (в неделях):

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулярное время	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	39				2		11	52
2	39				3		10	52
3	37	2			3		10	52
4	9		7	4	1	3		24
Всего	124	2	7	4	9	3	31	180

На освоение программы подготовки специалистов среднего звена предусмотрено следующее количество часов:

всего часов – 6966, из них:

максимальная учебная нагрузка обучающихся – 6534, из них:

аудиторных занятий – 4356;

самостоятельной работы – 2178; часов

учебной практики – 108;

часов производственной практики (по профилю специальности) – 324.

1.4. Присваиваемая квалификация

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность обучающимся будет присвоена квалификация *юрист*.

1.5. Требования к абитуриентам

Абитуриент должен иметь основное общее образование.

При поступлении на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена абитуриент должен предъявить:

- документ об основном общем образовании;
- медицинскую справку У-86.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам по освоению основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

- реализация правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

2.2. Задачи профессиональной деятельности

В области оперативно-служебной деятельности:

- юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;
- осуществлять реализацию норм материального и процессуального права;
- обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок;
- осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки;
- применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств;
- обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки;
- осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности;

- оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь;
- использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации;
- обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн;
- осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений;
- осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

В области организационно-управленческой деятельности:

- осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях;
- осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

**2.3. Виды деятельности и компетенции
профессиональной деятельности
и профессиональные компетенции выпускника:**

Вид деятельности	Наименование ПК в соответствии с ФГОС и присваиваемыми квалификациями
1. Оперативно-служебная деятельность	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
	ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
	ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
	ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
	ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств
	ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
	ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности

Вид деятельности	Наименование ПК в соответствии с ФГОСи присваиваемыми квалификациями
	ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) помощь
	ПК 1.10.Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
	ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
	ПК1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
	ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами
2. Организационно- управленческая деятельность	ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях
	ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности

Общие компетенции выпускника

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями

граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

По окончании обучения выпускники должны освоить указанные области и объекты профессиональной деятельности и быть готовыми к выполнению всех обозначенных в ФГОС СПО видов деятельности.

2.4. Результаты освоения ППСЗ

2.4.1. Планируемые результаты освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего общего образования: личностные, метапредметные, предметные

2.4.1.1. *Планируемые личностные результаты освоения ОПОП СОО*

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к себе, к своему здоровью, к познанию себя:

– ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;

– готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

– готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

– принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;

ков. – неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркоти

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к России как к Родине (Отечеству):

– российская идентичность, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме, чувство причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, патриотизм, готовность к служению Отечеству, его защите;

– уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн);

– формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;

– воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу:

– гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;

– признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав и свобод других лиц, готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, правовая и политическая грамотность;

– мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– интериоризация ценностей демократии и социальной солидарности, готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;

– готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

– приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

– готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся с окружающими людьми:

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

– принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;

– способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;

– формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

– развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно- исследовательской, проектной и других видах деятельности.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к окружающему миру, живой природе, художественной культуре:

– мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– экологическая культура, бережное отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов; умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– эстетические отношения к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта.

Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к семье и родителям, в том числе подготовка к семейной жизни:

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

– положительный образ семьи, родительства (отцовства и материнства), интериоризация традиционных семейных ценностей.

Личностные результаты в сфере отношения обучающихся к труду, в сфере социально-экономических отношений:

- уважение ко всем формам собственности, готовность к защите своей собственности,
- осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;
- готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;
- готовность к самообслуживанию, включая обучение и выполнение домашних обязанностей.

Личностные результаты в сфере физического, психологического, социального и академического благополучия обучающихся:

- физическое, эмоционально-психологическое, социальное благополучие обучающихся в жизни образовательной организации, ощущение детьми безопасности и психологического комфорта, информационной безопасности.

*2.4.1.2. Планируемые **метапредметные** результаты освоения ОПОП СОО*

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы представлены тремя группами универсальных учебных действий (УУД).

*1. **Регулятивные** универсальные учебные действия*

Выпускник научится:

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

*2. **Познавательные** универсальные учебные действия*

Выпускник научится:

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
- использовать различные модельно-схематические средства для представ-

ления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;

– находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;

– выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;

– выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;

– менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

3. Коммуникативные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

– осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;

– при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);

– координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

– развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;

– распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

2.4.1.3. Планируемые предметные результаты освоения ОПОП СОО

Логика представления результатов четырех видов: «Выпускник научится – базовый уровень», «Выпускник получит возможность научиться – базовый уровень», «Выпускник научится – углубленный уровень», «Выпускник получит возможность научиться – углубленный уровень» – определяется следующей методологией.

Группа результатов «Выпускник научится» представляет собой результаты, достижение которых обеспечивается преподавателем в отношении всех обучающихся, выбравших данный уровень обучения. Группа результатов «Выпускник получит возможность научиться» обеспечивается преподавателем в отношении части наиболее мотивированных и способных обучающихся, выбравших данный уровень обучения. При контроле качества образования группа заданий, ориентированных на оценку достижения планируемых результатов из блока «Выпускник получит возможность научиться», может включаться в материалы блока «Выпускник научится». Это позволит предоставить возможность обучающимся продемонстрировать овладение качественно иным уровнем достижений и выявлять динамику роста численности наиболее подготовленных обучающихся.

Принципиальным отличием результатов базового уровня от результатов уг

лубленного уровня является их целевая направленность. *Результаты базового уровня* ориентированы на общую функциональную грамотность, получение компетентностей для повседневной жизни и общего развития. Эта группа результатов предполагает:

- понимание предмета, ключевых вопросов и основных составляющих элементов изучаемой предметной области, что обеспечивается не за счет заучивания определений и правил, а посредством моделирования и постановки проблемных вопросов культуры, характерных для данной предметной области;

- умение решать основные практические задачи, характерные для использования методов и инструментария данной предметной области;

- осознание рамок изучаемой предметной области, ограниченности методов и инструментов, типичных связей с некоторыми другими областями знания.

Результаты углубленного уровня ориентированы на получение компетентностей для последующей профессиональной деятельности как в рамках данной предметной области, так и в смежных с ней областях. Эта группа результатов предполагает:

- овладение ключевыми понятиями и закономерностями, на которых строится данная предметная область, распознавание соответствующих им признаков и взаимосвязей, способность демонстрировать различные подходы к изучению явлений, характерных для изучаемой предметной области;

- умение решать как некоторые практические, так и основные теоретические задачи, характерные для использования методов и инструментария данной предметной области;

- наличие представлений о данной предметной области как целостной теории (совокупности теорий), об основных связях с иными смежными областями знаний.

Примерные программы учебных предметов построены таким образом, что предметные результаты базового уровня, относящиеся к разделу «Выпускник получит возможность научиться», соответствуют предметным результатам раздела

«Выпускник научится» на углубленном уровне. Предметные результаты раздела

«Выпускник получит возможность научиться» не выносятся на итоговую аттестацию, но при этом возможность их достижения должна быть предоставлена каждому обучающемуся.

2.4.2. Развитие универсальных учебных действий при получении среднего общего образования

Требования к развитию универсальных учебных действий при получении среднего общего образования включают:

- освоение межпредметных понятий (например, система, модель, проблема, анализ, синтез, факт, закономерность, феномен и т.п.) и универсальных учебных действий (регулятивные, познавательные, коммуникативные);

- способность их использования в познавательной и социальной практике;

- самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками;

- способность к построению индивидуальной образовательной траектории,

владение навыками проектной и учебно-исследовательской деятельности.

Характеристики, функции и способы оценивания универсальных учебных действий описаны в Программе развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования, включающей формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности. .

Программа развития УУД направлена на:

– повышение эффективности освоения обучающимися образовательной программы СОО, а также усвоения знаний и учебных действий;

– формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно- исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;

– формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, индивидуального проекта, направленного на решение научной, лично и (или) социально значимой проблемы.

Программа развития УУД обеспечивает:

– развитие у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;

– формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий (далее – УУД), способности их использования в учебной, познавательной и социальной практике;

– формирование умений самостоятельного планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками, построения индивидуального образовательного маршрута;

– решение задач общекультурного, личностного и познавательного развития обучающихся;

– повышение эффективности усвоения обучающимися знаний и учебных действий, формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, проектной, учебно-исследовательской и социальной деятельности;

– создание условий для интеграции урочных и внеурочных форм проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;

– формирование навыков участия в различных формах организации проектной и учебно-исследовательской деятельности (творческие конкурсы, научные общества, научно-практические конференции, олимпиады, национальные образовательные программы и другие формы), возможность получения практико- ориентированного результата;

– практическую направленность проводимых исследований и индивидуальных проектов;

- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;
- подготовку к осознанному выбору дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

Развитие УУД осуществляется с учетом возрастных особенностей развития личностной и познавательной сфер обучающихся. Отличительными особенностями возраста обучающихся колледжа являются активное формирование чувства взрослости, выработка мировоззрения, убеждений, характера и жизненного самоопределения, что определяет необходимость освоения компетенций более широкого плана. На уровне среднего общего образования осуществляется приобретение более общих в своей применимости универсальных умений, значимых не только в образовательной деятельности, но и в составе любой практической человеческой деятельности, в связи с чем в Программе развития УУД отражены новообразования, связанные со спецификой возраста обучающихся колледжа:

1. УУД являются основой, обеспечивающей способность обучающихся к дальнейшему самостоятельному усвоению новых знаний, умений и компетенций, включая организацию этого процесса на следующей ступени – ступени получения профессионального образования и в профессиональной деятельности, создают необходимые предпосылки и условия для самостоятельного выстраивания индивидуальной образовательной траектории.

2. Полнота структуры и сложность выполняемых действий в любом акте деятельности.

3. Повышение уровня рефлексивности УУД: усиление осознанности самого процесса учения, что позволяет подросткам более успешно и глубоко обращаться не только к предметным, но и к метапредметным основаниям деятельности.

4. УУД приобретают объектный характер, т.е. в работе преподавателя с обучающимся УУД рассматриваются, анализируются, прямо и непосредственно формируются, в том числе за счет организации специальных занятий, направленных на освоение метапредметного содержания (системы философско- методологических, гносеологических, логических, теоретико-деятельностных понятий и категорий, правил и алгоритмов, регулирующих самостоятельную проектную и учебно-исследовательскую деятельность).

5. Широкий перенос сформированных УУД на внеучебные ситуации. Выращенные на базе предметного обучения и от рефлексированные УУД начинают применяться обучающимися в процессе пробных действий в различных жизненных ситуациях.

6. Большая, чем на уровне основного общего образования, степень открытости: обучающимся предоставляется возможность участвовать в различных дистанционных учебных курсах, осуществлять управленческие или предпринимательские пробы, проверять свои умения и навыки в гражданских и социальных проектах, принимать участие в волонтерском движении и т.д.

2.4.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника

Результаты освоения ППСЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с целью программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к будущей профессии устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы	Знать сущность ценностно-мотивационной сферы
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Знать методы и способы выполнения профессиональных задач, уметь организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Знать алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях, уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в т.ч. ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	Знать алгоритм действий в сложных и экстремальных ситуациях, уметь предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Знать круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития, уметь осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Знать современные средства коммуникации и возможности передачи информации; уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	Знать основы профессиональной этики и психологии общения с окружающими; уметь правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими	Знать методы и алгоритм установления психологического контакта с окружающими
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	Знать приёмы и способы адаптации в профессиональной деятельности, уметь адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Знать круг задач профессионального и личностного развития, уметь самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета для выполнения профессиональных задач
ОК13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	Знать основы коррупционного права
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социальными значимыми представлениями о здоровом образе жизни,	Знать основы здорового образа жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
	поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	
Профессиональные компетенции		
<i>ВПД 1. Оперативно-служебная деятельность</i>		
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> • выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности; уметь:
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	<ul style="list-style-type: none"> • решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; • использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	<ul style="list-style-type: none"> • читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
ПК 1.4	Обеспечивать законности правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок	<ul style="list-style-type: none"> • обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; • использовать огнестрельное оружие; • обеспечивать законность и правопорядок; • охранять общественный порядок; • выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки	<ul style="list-style-type: none"> • правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
ПК 1.6	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств	<ul style="list-style-type: none"> • выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности знать: <ul style="list-style-type: none"> • организационно-правовые основы и тактику
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем	

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
	подготовки	деятельности сотрудников правоохранительных
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности	органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; • задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
ПК 1.9	Оказывать первую (доврачебную) помощь	• основы инженерной и топографической подготовки, правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации	• основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; • меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; • назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн	• тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия; • организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
ПК 1.12	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений	• назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств; • установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; • основные правила и порядок подготовки и оформления документов; • организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих го
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных	

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
	объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	сударственную тайну, порядок допуска к государственной тайне; <ul style="list-style-type: none"> • правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями
<i>ВПД 2. Организационно-управленческая деятельность</i>		
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях	иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> • организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности уметь: <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; • принимать оптимальные управленческие решения; • организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей. знать: <ul style="list-style-type: none"> • организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); • методы управленческой деятельности; • основные положения научной организации труда; • порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

3. Структура основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

3.1. Структура программы

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность имеет следующую структуру:

Код УД, ПМ, МДК	Наименование дисциплины, МДК
О.00 Общеобразовательный цикл	
<i>ОУД</i>	<i>Общие предметы</i>
ОУД.01	Русский язык, литература
ОУД.02	Иностранный язык
ОУД.03	Математика
ОУД.04	История
ОУД.05	Физическая культура
ОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.07	Астрономия
<i>ОУД</i>	<i>Предметы по выбору из обязательных предметных областей</i>
ОУД.08	Информатика
ОУД.09	Обществознание (включая экономику и право)
ОУД.10	Естествознание
ОУД.11	География
ОУД.12	Экология
	<i>Дополнительные</i>
УД.01	МХК
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.00 Математический и общий естественно-научный цикл	
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	Математика
П.00 Профессиональный цикл	
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины	
ОПД.01	Теория государства и права
ОПД.02	Конституционное право России
ОПД.03	Административное право
ОПД.04	Гражданское право и гражданский процесс
ОПД.05	Экологическое право
ОПД.06	Криминология и предупреждение преступлений

Код УД, ПМ, МДК	Наименование дисциплины, МДК
ОПД.07	Уголовное право
ОПД.08	Уголовный процесс
ОПД.09	Криминалистика
ОПД.10	Безопасность жизнедеятельности
ОПД.11	Трудовое право
ОПД.12	Финансовое право
ОПД.13	Налоговое право
ОПД.14	Семейное право
ОПД.15	Уголовно-исполнительное право
ОПД.16	Предпринимательское право
ОПД.17	Экономика организаций
ОПД.18	Юридическая психология
ПМ.00 Профессиональные модули	
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность
МДК.01.01	Тактико-специальная подготовка
МДК.01.02	Огневая подготовка
МДК.01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность
МДК.01.04	Специальная техника
МДК.01.05	Делопроизводство и режим секретности
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность
МДК.02.01	Основы управления в правоохранительных органах
ПМ.03	Оперативно-розыскная деятельность
МДК.03.01	Правоохранительные органы
МДК.03.02	Организация оперативно-розыскной деятельности
ПДП.00.	Производственная практика (преддипломная)
ПА.00	Промежуточная аттестация
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы

3.2. Распределение вариативной части

Часы вариативной части в объеме 918 часов распределены в структуре ОПОП ППСЗ следующим образом:

Наименование учебных дисциплин, МДК, УП, ПП	Максимальная учебная нагрузка обучающихся (количество часов)	Самостоятельная работа (количество)	Обязательные учебные занятия обучающихся (количество)

		часов)	часов)
ЕН.02. Математика	75	25	50
ОП.11. Трудовое право	180	60	120
ОП.12. Финансовое право	105	35	70
ОП.13. Налоговое право	105	35	70
ОП.14. Семейное право	120	40	80
ОП.15. Уголовно-исполнительное право	96	32	64
ОП.16. Предпринимательское право	105	35	70
ОП.17. Экономика организаций	102	34	68
ОП.18. Юридическая психология	82	28	54
МДК.03.01. Правоохранительные органы	93	31	62
МДК.03.02. Организация оперативно-розыскной деятельности	153	51	102
УП.03. Учебная практика по организации оперативно-розыскной деятельности	54	18	36 (1 неделя)
ПП.03. Производственная практика – проведение оперативно-розыскных мероприятий в составе нарядов и групп подразделений органов правопорядка	108	36	72 (2 недели)
Всего	1378	460	918

Объем времени, отведенный на Вариативную часть учебных циклов, использован в т.ч. на увеличение объема времени практик (3 недели).
 Основание – ФГОС, гл. VII, п.7.1, абзац 5.

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

Документы, в соответствии с которыми определяется содержание основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и осуществляется организация образовательного процесса:

4.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена отвечает следующим требованиям:

- дисциплины, относящиеся к обязательной части учебных циклов, учебной и производственных практик, являются обязательными для освоения всеми обучающимися;
- максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.
- максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю;
- обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, лабораторные работы, включая семинары и выполнение курсовых работ.
- соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся по ППССЗ составляет 36 академических часов в неделю аудиторной нагрузки и 18 часов в неделю внеаудиторной (самостоятельной) нагрузки. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в виртуальной образовательной среде «Moodle» и т.д.

ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный цикл – О;
- общий гуманитарный и социально-экономический – ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – ОП;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- государственная (итоговая) аттестация – ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 79,4 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (20,6 %) распределена в соответствии с потребностями работодателей и дает возможность расширения и углубления подготовки, для получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Объемы вариативной части учебных циклов образовательной программы, определенные в ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, использованы в полном объеме на:

- увеличение часов дисциплин и модулей обязательной части;
- введение новых элементов ППССЗ (дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей).

Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели,

длительность учебного занятия составляет 90 минут.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, в том числе учебную и производственную практики, промежуточные аттестации, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин Общеобразовательного учебного цикла

Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла разрабатываются на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г.

№ 413, с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), и с учетом Письма ФГАУ «ФИРО» «Об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.), одобренного Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» (Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.).

4.4. Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного учебных циклов и общепрофессиональных учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного учебных циклов и общепрофессиональных учебных дисциплин разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

В разделе Условия реализации программы учебной дисциплины отражены

имеющееся материально-техническое обеспечение кабинета (лаборатории), вспомогательное оборудование и список литературы, используемой при изучении дисциплины.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивается контрольно-измерительными материалами (КИМ), контрольно-оценочными средствами (КОС), которые разрабатываются педагогами колледжа в соответствии с содержанием рабочих программ.

КИМы и КОСы:

- проходят необходимые процедуры одобрения, согласования и утверждения;
- являются составным элементом Фонда оценочных средств (ФОС) образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, учебно-методического комплекса УД.

Педагогам рекомендуется уделять внимание индивидуальной работе с обучающимися, используя две формы взаимодействия: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с одаренными обучающимися.

4.5. Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

В разделе Условия реализации программы учебной дисциплины отражены имеющееся материально-техническое обеспечение кабинета (лаборатории), вспомогательное оборудование и список литературы, используемой при изучении профессионального модуля.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивается контрольно-измерительными материалами (КИМ), контрольно-оценочными средствами (КОС), которые разрабатываются педагогами колледжа в соответствии с содержанием рабочих программ профессиональных модулей.

КИМы и КОСы:

- проходят необходимые процедуры одобрения, согласования и утверждения;
- являются составным элементом Фонда оценочных средств (ФОС) образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, учебно-методического комплекса ПМ.

Педагогам рекомендуется уделять внимание индивидуальной работе с обучающимися, используя две формы взаимодействия: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с одаренными обучающимися.

4.6. Рабочие программы учебной и производственной практики

Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Для образовательной программы реализуются все виды практик, предусмотренные в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются в соответствующей программе практики.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Содержание образовательного процесса

Образовательный процесс планируется и организуется в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком по специальности 40.02.02 Правоохранительная в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом с указанием количества учебных недель по всем видам обучения (теоретического, производственного, практического, промежуточной и итоговой аттестации, каникул). В течение учебного года календарный учебный график не меняется.

Колледж работает по 5-дневной рабочей неделе.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность учебного занятия составляет 1 час 30 минут.

Начало занятий в 9 часов 00 минут, окончание – в зависимости от расписания. Перемены между занятиями 10 минут. Предусмотрена большая перемена 30 минут. Перемены могут быть использованы для приема пищи, лекарств и т.д.

Аудиторная недельная нагрузка составляет 36 часов. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Расписание занятий составляется в соответствии с утвержденным учебным планом, рекомендациями по его составлению. Сохраняется непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и, в основном, равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели. Расписание в течение семестра в целом выполняется, изменения допускаются в связи с болезнью или отсутствием преподавателя по каким-либо уважительным причинам. В таких случаях происходит замена занятий. Расписание подписывается заместителем директора по учебно-методической работе.

Также составляются расписания промежуточной, итоговой аттестаций и квалификационных экзаменов, проведения консультаций и т. д.

В колледже установлены следующие основные *виды учебной деятельности*:

- | | |
|---------------------------|---|
| 1) теоретическое занятие; | 7) учебная практика; |
| 2) практическое занятие; | 8) производственная практика (по профилю спе- |

- | | |
|----------------------------|---|
| 3) лабораторное занятие; | циальности); |
| 4) контрольная работа; | 9) производственная практика (преддипломная); |
| 5) консультация; | 10) курсовая работа; |
| 6) самостоятельная работа; | 11) выпускная квалификационная работа. |

Учебное занятие – основная форма учебного процесса.

Учебное занятие – ограниченная во времени организационная единица учебного процесса, функция которой состоит в достижении завершенной цели обучения (полной или частичной). Это форма организации учебного процесса, которая требует от преподавателя творческого подхода при планировании и большой напряженности в процессе его проведения.

Большое внимание уделяется организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы и количество часов, необходимых для ее выполнения, определены в рабочих программах учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей и зависят от поставленной цели.

Практические занятия, как вид учебной деятельности, проводятся с целью закрепления и углубления знаний обучающихся, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, формирования умений и навыков применения теоретических знаний при решении практических задач.

Лабораторные занятия призваны формировать у обучающихся умения обращения с объектами исследования и лабораторным оборудованием, использования его в экспериментальной работе, в обработке и анализе полученных данных.

Консультации (индивидуальные и групповые) проводятся с целью оказания помощи обучающимся в изучении вопросов, определенных для самостоятельной работы по предмету и поэтапного контроля за ее выполнением, а также в период подготовки к экзаменам.

Основанием для планирования учебной работы преподавателей является расчет годовой учебной нагрузки. Приказом директора составляется тарификация на преподавателей, закрепляются учебные дисциплины, МДК и профессиональные модули согласно годовой учебной нагрузке.

В дополнение к приказу прилагаются копии учебных планов, графиков учебного процесса на предстоящий учебный год. Расчет учебной нагрузки осуществляют заместитель директора по учебной работе и председатели цикловых комиссий по установленной в колледже форме и предоставляются на утверждение директору. Исходя из годовой учебной нагрузки, согласно рабочей программе, преподаватели составляют календарно-тематические планы.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная рабочими учебными планами как вид учебной деятельности, выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством. Это позволяет, с одной стороны, целенаправленно развивать у обучающихся самостоятельность как личностное качество, а с другой стороны, вовлекать их в самостоятельную учебную деятельность и формировать умения ее организации.

При работе с обучающимися используются следующие *методы и формы организации обучения*:

- объяснительно-иллюстративный (информационно-рецептивный);
- репродуктивный;
- частично поисковый (эвристический);
- проблемное изложение;
- исследовательский.

Другая классификация методов по организации и осуществлению учебно-познавательной деятельности представлена тремя группами методов:

- методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности: словесные (рассказ, лекция, семинар, беседа); наглядные (иллюстрация, демонстрация и др.); практические (упражнения, трудовые действия и др.); репродуктивные и проблемно-поисковые (от частного к общему, от общего к частному), методы самостоятельной работы и работы под руководством преподавателя;
- методы стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности: методы стимулирования и мотивации к учению (используется весь арсенал методов организации и осуществления учебной деятельности с целью психологической настройки, побуждения к учению), методы стимулирования и мотивации, воспитания ответственности в учении;
- методы контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности: методы устного контроля и самоконтроля, методы письменного контроля и самоконтроля, методы лабораторно-практического контроля и самоконтроля.

Содержание образовательного процесса для обучающихся определяется ППССЗ, учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми колледжем самостоятельно.

Реализация основной профессиональной образовательной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения, электронных образовательных ресурсов (ЭОР).

Реализация дистанционного курса обучения включает в себя:

- организацию учебной и исследовательской деятельности обучающихся с использованием ИКТ;
- организацию работы по созданию обучающимися телекоммуникационных проектов;
- индивидуальное и групповое обучение в различных моделях, таких как сетевое обучение (проведение автономных дистанционных курсов и обучение в информационно-образовательной среде) и дистанционное обучение с помощью кейс-технологий;
- организацию работы в малых группах сотрудничества;
- участие в учебных телеконференциях и семинарах;
- анализ и оценивание работ обучающихся;
- проведение они офлайн консультаций;
- проведение Интернет-дискуссий и Интернет-конференций.

5.2. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Оценка качества освоения ППСЗ для обучающихся включает:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию.

5.2.1. Входной контроль

Для обучающихся предусмотрено проведение входного контроля, назначение которого состоит в определении их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Задания для входного контроля подбираются в соответствии с требованиями изучаемой дисциплины и могут предлагаться обучающимся в следующих формах: устный опрос, письменный опрос, тестирование: в бумажной или электронной форме.

5.2.2. Текущий контроль

Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, контрольных и самостоятельных работ, устных и письменных опросов или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Формы и методы текущего контроля определяются преподавателем, исходя из поставленных целей и задач. Может применяться рейтинговая система оценивания и различные инновационные формы контроля. Информация о формах и методах текущего контроля доводится до сведения обучающихся в срок не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин. Текущий контроль успеваемости имеет большое значение для обучающихся, поскольку позволяет своевременно выявить затруднение и отставание в обучении и внести коррективы в образовательную деятельность.

5.2.3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины или МДК. Содержание, формы и сроки проведения зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов определяются преподавателем и утверждаются на заседаниях ЦМК.

По учебным дисциплинам, изучаемым на протяжении нескольких семестров, промежуточная аттестация проводится в нескольких семестрах обучения: Иностранный язык, Физическая культура, Математика.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям привлекаются работодатели в качестве внештатных экспертов.

Организация и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации регламентируется Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЧПОУ «САКРИ».

5.2.4. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»).

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с программой государственной итоговой аттестации, определяющей требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также к процедуре ее защиты. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Обязательным требованием является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

В соответствии с ФГОС СПО на ГИА отводится 3 недели:

- защита выпускной квалификационной работы – 3 недели.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Обучающиеся, успешно освоившие основную профессиональную образовательную программу, получают документ об образовании установленного образца.

5.3. Организация практики

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Виды практик, реализуемые в колледже, описаны в ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

6. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02Правоохранительная деятельность

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы сформировано на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС СПО по специальности 40.02.02Правоохранительная деятельность.

ЧПОУ «САКРИ», реализующее основную образовательную программу подготовки юристов, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторных, практических и учебно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом колледжа и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

При реализации данной образовательной программы в ЧПОУ «САКРИ» обеспечивается:

- применение современных технических средств, локальной компьютерной сети, предоставление возможности дистанционного компьютерного контакта обучающихся и преподавателей с обучающимися;
- применение наглядных и практических форм и методов обучения в учебном процессе;
- предоставление учебной и иной информации (конспекты лекций и материалы практических занятий как раздаточный материал, учебники на бумажных и электронных носителях, наглядные учебные пособия, макеты, модели, учебные программы, методические рекомендации для обучающихся и другие учебно- методические материалы, электронные учебно-методические комплексы для дистанционного обучения и др.);
- обеспечение доступности российских учебно-информационных и библиотечных порталов.

6.1. Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ

Наименование кабинета	Материально-техническое оснащение
------------------------------	--

Наименование кабинета	Материально-техническое оснащение
Кабинеты	
Гуманитарных и социально-экономических дисциплин	аудиовизуальные и технические средства, наглядные материалы
Информатики (компьютерные классы)	аудиовизуальные и технические средства, наглядные материалы
Криминалистики	аудиовизуальные и технические средства, наглядные материалы
Специальной техники	аудиовизуальные и технические средства, наглядные материалы
Огневой подготовки	аудиовизуальные и технические средства, наглядные материалы, медицинский тренажер, системы защиты (защитные костюмы, противогазы и др.)
Тактико-специальной подготовки	аудиовизуальные и технические средства, наглядные материалы
Первой медицинской помощи	аудиовизуальные и технические средства, наглядные материалы
Центр (класс) деловых игр	аудиовизуальные и технические средства, наглядные материалы
Полигоны	
Криминалистические	
Полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки	
Спортивный комплекс	
Спортивный зал	гимнастические лестницы, перекладины, скамьи, коврики, волейбольные, баскетбольные, футбольные мячи, ворота, волейбольная сетка, скакалки, маты
Тренажерный зал	тренажеры, гантели, штанги
Фитнесс зал	гимнастические коврики, гантели, степперы
Открытое футбольное поле	ворота
Стрелковый тир (электронный)	электронный стрелковый тир, электронные винтовки
Залы	
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	учебная литература; средства компьютерной коммуникации и се-ти Internet
Актный зал	компьютер, звуковая система, динамики, микрофоны

Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена отвечает общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ППССЗ

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность обеспечивается свободным доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в интернет.

Библиотечный фонд должен включать электронные издания основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 – 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, который должен осуществляться с использованием специальных технических и программных средств. Основная и дополнительная литература является актуальной по дисциплинам всех учебных циклов в течение 10 лет.

6.3. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, которое соответствует профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности есть у всех преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла.

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.4. Характеристика социокультурной среды образовательной организации

В ЧПОУ «САКРИ» создается социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех участников образовательного процесса к общению; используются социально- активные и рефлексивные методы обучения и технологии социокультурной адаптации.

Колледж содействует трудоустройству выпускников. Для обеспечения большей социальной мобильности выпускников и их востребованности на рынке труда выпускники должны овладеть универсальными и предметно- специализированными компетенциями, для формирования которых в колледже создаются все условия.

